



NORMAS DE FUNCIONAMIENTO.

CURSO 2024/25



PASEO BENITO GARRIDO, Nº 4. 45613 GAMONAL - TOLEDO

TFNO. – FAX: 925892426

Email: 45002962.cp@edu.jccm.es

<http://ceip-doncristobalopez.centros.castillalamancha.es/>

Estimadas Familias:

El Equipo Docente les saluda y les da la bienvenida al nuevo curso.

Esperamos y necesitamos de su colaboración para conseguir los objetivos marcados en la educación y enseñanza de sus hijos e hijas.

Un cordial saludo.

El Claustro de Profesores.



EQUIPO DIRECTIVO

DIRECTOR: D. Álvaro Flores Peño

SECRETARIA: D^a Rosa M^a Corralejo de la Fuente

PROFESORADO

NOMBRE	ESPECIALIDAD	TUTOR/A
D ^a M ^a Yolanda Jarama G ^a - Page	Ed. Infantil	E. INFANTIL – 1 ^º
D ^a Gloria Recuero Núñez	Ed. Infantil	E. INFANTIL – 2 ^º y 3 ^º
D ^a Ana Gabriela Cortese Zuntini	Ed. Primaria	E. PRIMARIA – 1 ^º y 2 ^º
D ^a Iris Ruiz García	Ed. Primaria/ Inglés	E. PRIMARIA – 3 ^º
D. Francisco Robledo Machuca	Ed. Primaria	E. PRIMARIA – 4 ^º
D ^a Rosa M ^a Corralejo de la Fuente	Ed. Primaria	E. PRIMARIA – 5 ^º y 6 ^º
D ^a Marta Esteban Duro	Inglés	
D. Álvaro Flores Peño	Ed. Física	
D. César Robledo Casado	Música	
D ^a . Maribel López-Brea Palacios	Religión	
D ^a . Teresa de Jesús Jiménez Iglesias	Audición y Lenguaje	
D. Santiago Gutiérrez Docarragal	Pedagogía Terapéutica	
D ^a Sandra Sotelo Rodríguez	Orientación	

ATENCIÓN A LAS FAMILIAS:

MARTES 14:00H – 15:00H

CONSEJO ESCOLAR

Es el órgano colegiado más importante del Centro y en él se toman gran parte de las decisiones con respecto a toda la organización y funcionamiento del mismo.

A través de nuestros representantes podemos informarnos y hacer llegar nuestras sugerencias.

REPRESENTANTES

AYUNTAMIENTO	PADRES/MADRES	MAESTROS/AS
D. Álvaro Jerónimo Manzananas	D ^a M ^a Ángeles Díaz Porras D ^a Nerea Romero Gómez Representante AMPA	D. Álvaro Flores Peño D ^a Rosa M ^a Corralejo de la Fuente D ^a Ana Gabriela Cortese Zuntini D ^a Yolanda Jarama García-Page D. Santiago Gutiérrez Docarragal

NORMAS

CONSIDERACIONES GENERALES

1. El horario de clase para el alumnado es de:

INFANTIL Y PRIMARIA				
septiembre – junio	09:00h	a	13:00h	Horas
octubre - mayo	09:00h	a	14:00h	Horas

*El alumnado de infantil saldrá 5 minutos antes para facilitar su entrega a las familias.

2. Por la mañana, las puertas se abrirán 5 minutos antes de la hora. Las puertas se cerrarán a las 9:05, dejando 5 minutos de cortesía. Después de esa hora no se podrá entrar ni salir hasta la hora de recreo.

3. Se establecen un acceso único al centro para todo el alumnado:
- ENTRADA (C/ VENERO)

El alumnado tanto de infantil como de primaria se organizará en una fila en zona exterior habilitada, para entrar al centro, solos y de forma ordenada.

*Exclusivamente y solo durante el mes de septiembre, el alumnado de 1º de infantil lo hará por la entrada del Paseo Benito Garrido.

4. El horario de recreo es:

INFANTIL Y PRIMARIA	
-	11:20 a 11:50 (septiembre y junio)
-	12:00 a 12:30 (octubre a mayo)

5. No se permitirá a los alumnos las salidas fuera del recinto escolar durante la jornada lectiva. En caso de necesidad serán acompañados por sus padres o personas autorizadas en el período de recreo para no interrumpir la actividad lectiva.
6. En Educación Infantil, se avisará si recoge al niño otra persona distinta a la habitual.
7. Las ausencias de los alumnos se deberán comunicar al tutor/a con la debida justificación. La vía oficial para hacer esta comunicación al igual que cualquier otra, es a través de la plataforma Educamos CLM.



LIMPIEZA Y ASEO

1. Es importante, para la propia educación de los alumnos y el respeto hacia sus compañeros, asistir al colegio aseados, con ropa adecuada y limpia.
2. Igual de importante es la vigilancia de las cabezas para evitar la aparición de pediculosis (piojos).
3. En Educación Física todos los alumnos usarán ropa y calzado deportivo y se les inculcará el hábito del aseo tras la actividad física. Traerán una bolsa de aseo (toalla, jabón, colonia y peine en envases de plástico).

VARIAS

1. Antes de ir al Colegio deben revisar, junto con sus hijos, el horario y la cartera para comprobar que llevan todo lo necesario. (Trabajar la autonomía de forma progresiva).
2. Controlen los deberes y trabajos escolares de sus hijos.
3. Los alumnos asistirán a clase con el material correspondiente según indicaciones del profesorado, evitando cualquier otro (juguetes, móviles...). Procuren que los alimentos que traigan sean saludables (bocadillo, fruta, zumo...), evitando “chucherías” y bollería.
4. Los alumnos no vendrán a clase si están enfermos.
5. Los maestros no darán ningún medicamento al alumnado (excepto casos puntuales con prescripción médica y bajo consenso del Claustro).
6. Se pedirá alta médica ante enfermedades contagiosas (paperas, sarampión, varicela, pediculosis reiterativa...).
7. Alumnos, padres y maestros evitaremos palabras o gestos ofensivos hacia los demás.
8. Los alumno@s cuidarán los libros de texto que el próximo curso utilizarán otros compañer@s. Deberán forrarlos con plástico transparente. En caso de deterioro o extravío deberán reponerlo.
9. Llevar a cabo protocolo de comunicación ante los problemas que puedan surgir.
1- Maestro/a 2- Tutor/a 3- Dirección 4- Inspección
10. Se recomienda hacer un uso responsable de los accesos al centro tanto en la entrada como la salida del alumnado, sin bloquear o entorpecer la circulación correcta de los vehículos por la calzada para evitar situaciones potenciales de riesgo.

Teléfono del Colegio: 925 – 892426

<http://ceip-doncristobalopez.centros.castillalamanca.es/>

[email: 45002962.cp@edu.jccm.es](mailto:45002962.cp@edu.jccm.es)